

Приложение № 3
к Положению о формировании муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений поселения и финансовом
обеспечении выполнения муниципального задания
(форма)

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

№ 1

"10" января 2022 г.

Учредитель Администрация Спасского сельского поселения
Вологодского муниципального района в лице руководителя
(наименование органа местного самоуправления поселения, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

в лице руководителя Кудринской Натальи Николаевны,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава,
(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение спорта «Спасский
физкультурно – оздоровительный комплекс»
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

(далее - Учреждение) в лице директора Гуляевой Анны Алексеевны,
(Ф.И.О. и должность руководителя Учреждения)

действующего на основании Устава,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Спасского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом показателей объема муниципальной услуги (работы) и норматива финансовых затрат на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы), указанных в муниципальном задании.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, после проверки наличия информации о муниципальном задании на официальном сайте: www.bus.gov.ru.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, проводить проверки соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание либо невыполнения муниципального задания Учреждением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству, объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые объективно могут повлиять на фактическую стоимость единицы муниципальной услуги (работы).

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема муниципальной услуги (работы) или (и) показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), или (и) показателей объема муниципальной услуги (работы).

3. Отчет о выполнении муниципального задания

3.1. Учреждение ежеквартально и в сроки, установленные в муниципальном задании, представляет отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае неисполнения муниципального задания Учреждением Учреждение возвращает Субсидию в бюджет Спасского сельского поселения в объеме пропорционально невыполненной части муниципального задания.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2022 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Администрация Спасского сельского поселения	МБУС «Спасский физкультурно-оздоровительный комплекс»
Место нахождения: Вологодская область, Вологодский район, п. Непотягово, д. 44	Место нахождения: Вологодская область, Вологодский район, п. Непотягово, д. 44
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН 3507302780 / КПП 350701001	ИНН 3507306270 / КПП 350701001
р/сч. 03231643196204843000	р/с 03234643196204843000
Отделение Вологда банка России// УФК по Вологодской области, Вологда	к/с 40102810445370000022
БИК 011909101	Отделение Вологда банка России// УФК по Вологодской области, Вологда
л/с 725.11.001.1	БИК 011909101
	л/с 725.20.002.1

Глава Спасского сельского поселения



Н.Н. Кудринская

Директор МБУС «Спасский ФОК»



А.А. Гуляева

Приложение
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 10.01.2022 г. № 1

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии <*>	Сумма, рублей
- до 31.01.2022 г.	188 500,00 т.с.01.05.00 30000,00 т.с.01.05.80
- до 28.02.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 31.03.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 30.04.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 31.05.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 30.06.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 31.07.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 27500,00 т.с.01.05.80
- до 31.08.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 30.09.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 31.10.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 30.11.2022 г.	188500,00 т.с.01.05.00 28000,00 т.с.01.05.80
- до 31.12.2022 г.	192500,00 т.с.01.05.00 28500,00 т.с.01.05.80
ИТОГО	2 604 000,00

В том числе 338000 рублей на повышение заработной платы в 2022 году работников бюджетных учреждений.