

СОГЛАШЕНИЕ
между администрацией Спасского сельского поселения и
администрацией Вологодского муниципального района о передаче
осуществления части бюджетных полномочий

г. Вологда

03. Август 2020

Администрация Спасского сельского поселения Вологодского муниципального района Вологодской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице и.о. главы Спасского сельского поселения Уткиной Зинаиды Павловны, действующего на основании Устава Спасского сельского поселения Вологодского муниципального района, и решения Совета Спасского сельского поселения от 25.06.2020 №177 «О передаче полномочий в части составления проекта бюджета поселения, предоставления проекта бюджета с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет поселения, организации исполнения бюджета поселения», с одной стороны, и администрация Вологодского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице руководителя администрации района Быкова Игоря Александровича, действующего на основании Устава Вологодского муниципального района, решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 24.10.2017 № 22 «О назначении на должность руководителя администрации Вологодского муниципального района» и решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 21. 07.2020 № 395 «Об осуществлении переданных полномочий по формированию и исполнению бюджетов Спасского и Старосельского сельских поселений», с другой стороны, именуемые далее «Стороны», руководствуясь статьями 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, Уставом района, в целях более эффективного решения вопросов местного значения сельского поселения по составлению проекта бюджета поселения, организации исполнения бюджета поселения заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения по передаче Администрации района осуществления части полномочий Администрации поселения по решению вопроса местного значения сельского поселения, указанного в пункте 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяет порядок и условия осуществления переданных полномочий.

1.2. Администрация поселения передает Администрации района осуществление следующих полномочий:

- составление проекта бюджета муниципального образования Спасское сельское поселение (далее – поселение);
- разработка проектов решения Совета поселения о бюджете поселения, о внесении изменений в бюджет поселения, об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Вологодской области и муниципальными правовыми актами

поселения, принимает участие в заседании Совета поселения по рассмотрению указанных проектов решений:

- организация исполнения бюджета поселения;

- осуществление процедуры подтверждения исполнения денежных обязательств получателей средств бюджета поселения с проверкой представленных расчетных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета поселения в пользу получателей средств бюджета поселения, а также проверкой иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств в соответствии с законодательством;

- санкционирование оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств поселения в соответствии с установленным Администрацией поселения порядком;

- открытие и закрытие в территориальном органе Федерального казначейства единого счета бюджета поселения;

- контроль за составлением бюджетной отчетности и ведением бюджетного учета, подготовка и организация мероприятий (принятие мер), направленных на повышение эффективности и экономности использования бюджетных средств;

- методическая помощь при подготовке проектов решений Совета поселения по установлению, изменению, введению в действие и прекращению действия местных налогов и сборов, предоставлению льгот по уплате налогов и сборов либо их отмене;

- методологическая помощь при разработке методики планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения, нормативов расходов бюджета поселения на решение вопросов местного значения поселения;

- ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета поселения: по учету бюджетных средств, по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, по учету средств, поступающих во временное распоряжение бюджетных учреждений;

- составление и ведение сводной бюджетной росписи поселения, по согласованию с Администрацией поселения внесение изменений в сводную бюджетную роспись поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами поселения, помощь в разработке порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи поселения;

- ведение кассового плана поселения в установленном порядке;

- доведение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

- работа по финансированию получателей бюджетных средств;

- ведение учета и хранение документов по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства поселения и по денежным обязательствам учреждений поселения;

- составление отчета об исполнении бюджета поселения, участие в составлении месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности поселения, участие в ежегодной инвентаризации в соответствии с графиком, утвержденным администрацией сельского поселения.

1.3. Уполномоченным структурным подразделением Администрации района,

непосредственно осуществляющим переданные в соответствии с настоящим соглашением полномочия, является финансовое управление администрации Вологодского муниципального района (далее - финансовое управление).

1.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения:
- принимает участие во взаимодействии с финансовым управлением в формировании бюджета поселения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области и муниципальными правовыми актами поселения;

- принимает участие в разработке проекта решения Совета поселения о бюджете поселения, о внесении изменений в бюджет поселения, об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения, вносит их на рассмотрение в Совет поселения;

- вносит проекты решения о бюджете поселения, о внесении изменений в бюджет поселения, об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения в Совет поселения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами поселения;

- устанавливает по согласованию с финансовым управлением порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи поселения, утверждает сводную бюджетную роспись и внесение изменений в нее в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами поселения;

- устанавливает по согласованию с финансовым управлением порядок составления и ведения кассового плана поселения;

- в случае возникновения кассового разрыва при исполнении бюджета поселения, производит расчет потребности в бюджетном кредите и определяет источники его возврата;

- устанавливает во взаимодействии с финансовым управлением порядок завершения финансового года и обеспечения получателей бюджетных средств поселения при завершении текущего финансового года наличными денежными средствами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

- утверждает отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего года в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами поселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Во исполнение настоящего Соглашения:

2.1.1. Администрация района:

- обязана осуществлять отдельные переданные полномочия в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами поселения и настоящим Соглашением;

- обязана представлять отчет об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий, включая отчет о расходовании средств, переданных для их осуществления, до 15 января года, следующего за отчетным;

- вправе самостоятельно определять порядок осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

- несет ответственность за целевое расходование иных межбюджетных

трансфертов, переданных в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2 Администрация поселения:

- обязана своевременно и в полном объеме предоставлять Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

- обязана обеспечивать финансовыми средствами осуществление передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

- вправе получать информацию об осуществлении переданных полномочий и использовании финансовых средств;

- вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в случае неисполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.2. Порядок осуществления полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, не определенный настоящим Соглашением, устанавливается Сторонами в рабочем порядке (путем обмена письмами) по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия

3.1. Администрация поселения обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Вологодского муниципального района (далее – бюджет района).

Объем иных межбюджетных трансфертов на осуществление отдельных бюджетных полномочий поселения предусматривается в решении Совета поселения о бюджете, и определяется как сумма затрат расходов на оплату труда, материально-техническое обеспечение (программное обеспечение, канцелярские товары, оргтехника) сотрудников финансового управления.

Администрация района вправе перераспределять передаваемые средства между фондом оплаты труда и расходами на материально-техническое обеспечение передаваемых полномочий (программное обеспечение, бумагу и канцелярские товары, оргтехнику).

При наличии экономии по фонду оплаты труда, оставшиеся средства межбюджетных трансфертов могут быть направлены по ходатайству начальника финансового управления на выплаты вознаграждения (премии) по итогам работы, единовременных поощрений работникам уполномоченного органа.

Методика расчета межбюджетных трансфертов приведена в приложении к настоящему Соглашению.

3.2. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются ежеквартально равными частями не позднее 15 числа последнего месяца квартала, носят целевой характер и используются в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Соглашением.

3.3. Размер межбюджетных трансфертов передаваемых из бюджета поселения в бюджет Вологодского муниципального района

- на 2020 год составляет 148.700 рублей (сто сорок восемь тысяч семьсот) рублей 00

копеек;

- на 2021 год составляет 356 950 рублей (триста пятьдесят шесть тысяч девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек;

- на 2022 год составляет 356 950 рублей (триста пятьдесят шесть тысяч девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

3.4. Для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий Администрация района имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в соответствии с решением Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 28.12.2016 № 144 «Об утверждении порядка использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных переданных органам местного самоуправления Вологодского муниципального района полномочий органов местного самоуправления сельских поселений».

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после подписания Сторонами и официального опубликования в средствах массовой информации.

4.2. Срок действия настоящего Соглашения определен Сторонами с 1 августа 2020 года по 31 декабря 2022 года.

5. Изменение условий Соглашения

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительных соглашений.

5.2. Настоящее Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения или порядок осуществления переданных бюджетных полномочий.

6. Прекращение Соглашения

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются:

- соглашение Сторон;

- существенное нарушение условий настоящего Соглашения;

Существенными являются следующие нарушения настоящего Соглашения:

1) со стороны Администрации поселения:

- не перечисление в течение трех месяцев подряд средств иных межбюджетных трансфертов;

2) со стороны Администрации района:

- неоднократное (более 2 раз) нарушение сроков исполнения обязательств, установленных настоящим Соглашением.

В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке.

Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7. Урегулирование споров

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров.

В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.2. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Стороны обязуются при исполнении настоящего Соглашения не ограничивать сотрудничество к соблюдению только содержащихся в Соглашении обязательств и принимать все необходимые меры для обеспечения эффективного выполнения переданных полномочий.

8. Ответственность Сторон

8.1. Администрация района несет ответственность за исполнение переданных полномочий в пределах предоставленных средств иных межбюджетных трансфертов.

8.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Соглашения виновная Сторона уплачивает штраф в размере 1000 рублей.

8.3. Администрация поселения несет ответственность за просрочку перечисления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет района в виде неустойки (пени). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного пунктом 3.2 настоящего Соглашения срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа; пени), если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, произошло по вине другой Стороны.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

1) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

2) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы соответствующих органов местного самоуправления района и органов местного самоуправления поселения,

органов государственной власти.

8.6. В случае изменения реквизитов одной из Сторон настоящего Соглашения последняя обязана в пятидневный срок уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Настоящее Соглашение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальных сайтах Вологодского муниципального района и Спасского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Реквизиты Сторон:

Администрация Спасского сельского поселения

Адрес: Россия, 160510, Вологодская область, Вологодский район, п.Неполягово, 44

Реквизиты:

ИНН 3507302780
КПП 350701001
УФК по Вологодской области
(Администрация Спасского сельского поселения)
Счет 40204810140300003043
л/сч. 04303080210
Отделении Вологда г. Вологда
БИК 041909001
ОКТМО 19620484

И.о. главы Спасского сельского поселения



З.П.Уткина

Администрация Вологодского муниципального района

Адрес: Россия, 160000, г. Вологда, ул. Пушкинская, 24

Реквизиты:

ИНН 35070002258
КПП 352501001
в УФК по Вологодской области
(Администрация Вологодского муниципального района)
Счет 40101810700000010002
л/сч. 04303088010
в Отделении Вологда г. Вологда
БИК 041909001
ОКТМО 19620000
КБК доходов 80120240014050000150

Руководитель администрации района



И.А. Быков

**Методика расчета объема межбюджетных трансфертов,
необходимых для осуществления передаваемых полномочий**

Расчет произведен исходя из расходов на оплату труда 0,5 ставки сотрудника
финансового управления администрации Вологодского муниципального района:

- оклад специалиста – 50% от 8203 рублей.
- ежемесячные надбавки 340 % к 0,5окладу- 13945,1 руб.
- материальная помощь (1 окл. к отпуску, 2 окл. материальная помощь в год) –
12304,5/12 мес= 1025,38 рублей.
- районный коэффициент (15%) – 2860,80 рублей.
- Итого: 21 932,77 рублей.
- Начисления на оплату труда 30,2% - 6 623,7 рублей.
- Оплата труда с начислениями в месяц составляет 28556,47рублей
На год 342 677,64 руб.
- В год 0,5 окл. на замещение на период отпуска – 14 278,23 руб.
- Всего на год 356,95 тыс.руб. в год, на 5 месяцев 2020 года 148,7 тыс.руб.

**Дополнительное соглашение № 1 к Соглашению между администрацией
Спасского сельского поселения и администрацией Вологодского
муниципального района о передаче осуществления части бюджетных
полномочий от «03» августа 2020 года**

г. Вологда

«03» августа 2020 года

Администрация Спасского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы поселения Кудринской Натальи Николаевны, действующей на основании Устава поселения и решения Совета Спасского сельского поселения от 25.06.2020 года № 177 «О передаче полномочий в части составления проекта бюджета поселения, предоставления проекта бюджета с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет поселения, организации исполнения бюджета поселения» с одной стороны, и Администрация Вологодского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице руководителя администрации Вологодского муниципального района Быкова Игоря Александровича, действующего на основании Устава Вологодского муниципального района, решения Представительного собрания Вологодского муниципального района от 24.10.2017 № 22 «О назначении на должность руководителя Администрации Вологодского муниципального района» с другой стороны, заключили настоящее дополнительное Соглашение о внесении изменений в Соглашение между администрацией Спасского сельского поселения и администрацией Вологодского муниципального о передаче осуществления части бюджетных полномочий от «03» августа 2020 года (далее – Соглашение):

1. Пункт 3.3. раздела 3 Соглашения изложить в следующей редакции:
«3.3. Размер межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет Вологодского муниципального района
- на 2020 год составляет 148 750,0 рублей (Сто сорок восемь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек;
- на 2021 год составляет 356 950,0 рублей (Триста пятьдесят шесть рублей девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек;
- на 2022 год составляет 356 950,0 рублей (Триста пятьдесят шесть рублей девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.»
2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения между администрацией Спасского сельского поселения и администрацией Вологодского муниципального района о передаче осуществления части бюджетных полномочий от 03.08.2020 года, составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой из сторон.
3. Настоящее дополнительное соглашение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальных сайтах Вологодского муниципального района и Спасского

сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «интернет», вступает в силу со дня его опубликования.

Подписи сторон Соглашения:

Администрация Вологодского
муниципального района
Адрес: Россия, 160000, г. Вологда, ул.
Пушкинская, д. 24

Реквизиты:
ИНН 3507002258
КПП 352501001
в УФК по Вологодской области
(Администрация Вологодского
муниципального района)
счет 40101810700000010002
л/сч. 04303088010
в Отделении Вологда г. Вологда
БИК 041909001
ОКТМО 19620000
КБК доходов 80120240014050000150

Руководитель администрации района


И.А. Быков
М.П.



Подписи сторон Соглашения:

Администрация Спасского
сельского поселения
Адрес: Россия, 160510, Вологодская
область, Вологодский район,
п. Непотягово, д. 44

Реквизиты:
ИНН 3507302780
КПП 350701001
УФК по Вологодской области
(Администрация Спасского сельского
поселения)
Счет 40204810140300003043
л.сч. 04303080210
в Отделении Вологда г. Вологда
БИК 041909001
ОКТМО 19620484

Глава Спасского сельского поселения


Н.Н.Кудринская
М.П.

