

- реквизиты решения уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

- дата поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка,

в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

6) При приеме заявления о предоставлении земельного участка:

- дата поступления заявления о предоставлении земельного участка.

7) При принятии решения о предоставлении земельного участка:

- реквизиты решения уполномоченного органа о предоставлении гражданину земельного участка в собственность бесплатно;

- процедура предоставления земельного участка в соответствии с частями 1, 10, 13 статьи 8 Закона области (предоставление из утвержденных перечней/после процедуры предварительного согласования/арендуемых гражданином/предоставленных по договору безвозмездного пользования);

- сведения о земельном участке, предоставленном в собственность гражданину в порядке, предусмотренном Законом области (кадастровый номер, площадь, местоположение, категория земель, вид разрешенного использования),

в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

8) При принятии решения об отказе в предоставлении земельного участка:

- реквизиты решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении гражданину земельного участка в собственность бесплатно;

- основание для отказа в предоставлении гражданину земельного участка в соответствии с частью 5 статьи 9 Закона области,

в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

9) При принятии решения о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – ЕДВ):

- дата поступления заявления о предоставлении ЕДВ;

- цель использования ЕДВ;

- реквизиты решения уполномоченного органа о предоставлении ЕДВ;

- реквизиты решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении ЕДВ;

- основание для отказа в предоставлении ЕДВ в соответствии с частью 16 статьи 12¹

Закона области,

в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения.

В случае отсутствия технической возможности уполномоченный орган направляет в Департамент вышеуказанные сведения на бумажном или съемном носителе, либо через защищенный канал ViPNet Client Деловая почта (получатель – ЦБ_ДИО_ШарнинаОН) в сроки, установленные пунктом 3.2 Порядка и настоящим соглашением. Сведения представляются с приложением копий (скан-образов) всех документов, представленных заявителем, с сопроводительным письмом, содержащим перечень прилагаемых документов. При отсутствии копии (скан-образа) документа, содержащего сведения, необходимые для внесения в Общий реестр, информация в ГИС Департаментом не вносится.

2.2. Департамент:

- организует подключение (создание, изменение, удаление учетных записей) специалистов уполномоченных органов к ГИС;

- вносит сведения, необходимые для ведения Общего реестра, представленные на бумажных или съемных носителях, а также через защищенный канал ViPNet Client Деловая почта, в ГИС в течение 5 дней с даты поступления в Департамент;

- предоставляет Уполномоченному органу возможность проверки наличия (отсутствия) сведений о гражданах, поставленных на учет и проверки наличия (отсутствия) в Общем реестре информации о предоставлении гражданину земельного участка на территории Вологодской области;

- предоставляет информацию из Общего реестра посредством ГИС либо на бумажном носителе на основании соответствующего запроса. Информация о содержащихся в Общем реестре сведениях или их отсутствии предоставляется Департаментом в течение 5 дней с даты поступления запроса в Департамент.

2.3. Ответственность за полное, своевременное и достоверное предоставление информации, необходимой для ведения Общего реестра, несет Уполномоченный орган.

3. Заключительные положения.

3.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут быть приняты по инициативе любой из Сторон и оформляются дополнительными Соглашениями между Сторонами.

3.2. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон.

3.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Подписи Сторон.

Начальник Департамента
имущественных отношений
Вологодской области


Л.В. Балаева
«27» августа 2020 года



Глава Спасского сельского поселения
Вологодского района Вологодской
области


Р.И. Ваниев
« » 2020 года

