

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией Вологодского муниципального района и администрацией Спасского сельского поселения о передаче осуществления полномочий по хранению и использованию архивного фонда Вологодского района по личному составу и похозяйственных книг сельских советов

г. Вологда

« 01 » февраля 2020 года

№ 3/20

Администрация Вологодского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице руководителя администрации района И.А. Быкова, действующего на основании Устава Вологодского муниципального района, решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 24 октября 2017 № 22 «О назначении на должность руководителя администрации Вологодского муниципального района», решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 19 декабря 2019 № 302 «О передаче полномочий по хранению и использованию архивного фонда по личному составу и похозяйственных книг сельсоветов Вологодского муниципального района», с одной стороны, и Администрация Спасского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице главы поселения Р.И. Ваниева, действующего на основании Устава поселения и решения Совета Спасского сельского поселения от 21.12.2018 № 91 «Об осуществлении полномочий по хранению и использованию архивного фонда по личному составу и похозяйственных книг сельсоветов Вологодского муниципального района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», исходя из необходимости сохранения документальных источников о деятельности сельсовета, руководствуясь статьями 14,15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2014 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ», законодательством области, Уставом Спасского сельского поселения, Уставом Вологодского муниципального района, и в целях эффективного исполнения полномочий по формированию Архивного фонда поселения, пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения обязуется осуществлять полномочия по хранению и использованию архивного фонда Спасского сельсовета по личному составу и похозяйственных книг сельских советов, а Администрация района обязуется финансировать переданные полномочия.

1.2. В рамках настоящего соглашения полномочия по хранению и использованию архивного фонда по личному составу включают:

- хранение документов сельсовета по личному составу и похозяйственных книг сельсовета, указанного в пункте 1.1. настоящего Соглашения;
- выборку данных касающихся имущественных прав граждан, заработной платы и стажа работы работников администрации сельсовета;
- составление и предоставление архивных справок;
- предоставление выписок из похозяйственных книг сельсовета.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. Осуществляет перечисление иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого в Администрации района, на лицевой счет, открытый муниципальному образованию в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области для администрирования доходов.

2.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием иного межбюджетного трансферта.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. Отражает поступившие средства иного межбюджетного трансферта в доходной части бюджета муниципального образования Спасского сельского поселения.

2.2.2. Осуществляет расходование иного межбюджетного трансферта в соответствии с его целевым назначением, установленным в пункте 1.1 настоящего соглашения.

2.2.3. Осуществляет в пределах своих полномочий контроль и обеспечивает целевое и эффективное использование средств районного бюджета, выделяемых в рамках настоящего Соглашения, обеспечивая достоверность сведений, подтверждающих целевое использование полученного иного межбюджетного трансферта.

2.2.4. Представляет до 25 декабря текущего года в Администрацию района отчет об использовании иного межбюджетного трансферта по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Представляет до 31 декабря текущего года в Администрацию района сведения о сохранности, вверенных им документов, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия и порядок предоставления иного межбюджетного трансферта

3.1. На выполнение передаваемых полномочий администрации поселения предоставляется иные межбюджетные трансферты на цели предусмотренные в пункте 1.1 настоящего соглашения.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет поселения, предусмотрен в решении Представительного Собрания Вологодского муниципального района о районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов и в 2020 году в объеме 4 тыс. руб.

Методика расчета межбюджетных трансфертов приведена в приложении 3 к настоящему соглашению.

3.3. Иной межбюджетный трансферт предоставляется администрации поселения в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными администрации Вологодского муниципального района как получателю средств районного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов: код главного распорядителя средств районного бюджета 801, раздел 01, подраздел 13, целевая статья 9990083010, вид расходов 540.

3.4. Перечисление межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета в бюджет поселения, на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством РФ на основании утвержденной сводной бюджетной росписи по расходам районного бюджета и пропорционально фактически поступившим доходам, но не позднее 20 сентября текущего финансового года. Средства межбюджетных трансфертов носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на один год и действует с 01 января 2020 года до 31 декабря 2020 года.

5. Изменение условий Соглашения. Прекращение действия Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон путем внесения в него изменений и дополнений. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами сторон.

Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Урегулирование споров.

6.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спор на разрешение в Арбитражный суд Вологодской области.

7. Ответственность сторон.

7.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения.

7.2. Администрация района несет ответственность:

за просрочку финансирования переданных полномочий Администрации поселения.

7.3. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы соответствующих органов местного самоуправления муниципального района и органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

8.2. Отношения Сторон не урегулированные настоящим Соглашением, но непосредственно связанные с порядком формирования Архивного фонда поселения, регулируются сторонами в рабочем порядке (путем обмена письмами) по мере необходимости.

8.3. Настоящее соглашение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Вологодского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Вологодского
муниципального района

Администрация Спасского сельского
поселения

Место нахождения: Россия,

Место нахождения: _____

160000, г.Вологда, ул.Пушкинская, 24

Банковские реквизиты:

БИК 041909001

Отделении Вологда г. Вологда

Расчетный счет 4020048100000000000046

УФК по Вологодской области
(Администрация Вологодского
муниципального района)

ИНН 3507002258 КПП 352501001

ОКТМО 19620000

Банковские реквизиты:

БИК и наименование учреждения Банка
России _____

Расчетный счет _____

УФК по Вологодской области

ИНН/КПП _____ / _____

ОКТМО _____

Код бюджетной классификации
доходов: 000 2 02 40014 10 0000 150
«Прочие межбюджетные трансферты,
передаваемые бюджетам сельских
поселений»

10. Подписи Сторон

Руководитель администрации района

И.А. Быков



Глава Спасского сельского поселения

Р.И. Ваниев

