СОВЕТ СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Вологодского муниципального района

РЕШЕНИЕ

от 08.11.2019 г.                                                                                   № 136

О внесении изменений в решение

Совета Спасского сельского поселения

от 23.03.2016 № 147 «Об утверждении Положения о статусе

главы Спасского сельского поселения»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года [131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», [Уставом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=27274E1D-5A0F-43EC-B569-F8F45B787D33) Спасского сельского поселения, Совет Спасского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Спасского сельского поселения от 23.03.2016 № 147 «Об утверждении Положения о статусе главы Спасского сельского поселения», изложив Приложение к решению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Спасского сельского поселения в информационно телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава поселения                                                                                      Р.И. Ваниев

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Спасского

Сельского поселения от 23.03.2016 г. № 147

(в ред. решения от 08.11.2019 № 136)

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТАТУСЕ ГЛАВЫ**

**СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Глава Спасского сельского поселения (далее – Глава поселения) – высшее выборное должностное лицо местного самоуправления, замещающее муниципальную должность Спасского сельского поселения. В соответствии с Уставом Спасского сельского поселения глава поселения осуществляет полномочия как высшее должностное лицо поселения, как глава Администрации Спасского сельского поселения (далее – администрация поселения) и как председатель Совета Спасского сельского поселения.

1.2. Глава поселения избирается на муниципальных выборах.

Срок полномочий главы поселения составляет 5 лет.

Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе, за исключением случаев замещения главой поселения должности депутата представительного органа Вологодского муниципального района на постоянной основе или должности главы Вологодского муниципального района на постоянной основе.

1.3. Статус главы поселения определяется действующим законодательством, Уставом Спасского сельского поселения и настоящим Положением.

1.4. В части, не урегулированной настоящим Положением, отношения, связанные с замещением Главой поселения муниципальной должности Спасского сельского поселения, регулируются действующим законодательством.

1.5. Требования к лицу, замещающему должность главы поселения, устанавливаются действующим законодательством и Уставом Спасского сельского поселения.

1.6. Основанием замещения должности главы поселения является избрание на муниципальных выборах на основе всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании.

1.7. Глава поселения приступает к исполнению обязанностей со дня вступления его в должность в установленном порядке.

1.8. Глава поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету Спасского сельского поселения.

**2. Правовое положение Главы поселения**

**2.1. Глава поселения имеет право на:**

а) предоставление рабочего места, имеющего необходимое для исполнения должностных обязанностей техническое оснащение, включая средства связи, оборудование, обеспечивающее сохранность служебной информации и документов;

б) ознакомление с нормативными документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности;

в) получение нормативного, информационного и справочного материалов, включая специальную и справочную литературу, периодические издания, необходимые для выполнения должностных обязанностей, а равно доступ к необходимой информации, передаваемой с помощью электронных средств;

г) посещение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей организаций независимо от форм собственности, государственных органов, органов местного самоуправления;

д) принятие решений в пределах своей компетенции;

е) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами, характеристиками и другими документами до внесения их в личное дело, приобщение к личному делу своих объяснений;

ж) увеличение денежного содержания с учетом результатов работы, уровня квалификации, стажа работы и служебных заслуг;

з) обращение в суд и иные органы для разрешения споров, связанных с замещением муниципальных должностей;

и) внесение предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления поселения;

к) предоставление гарантий, обеспечивающих его деятельность;

л) иные права, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Спасского сельского поселения.

2.2. Органы местного самоуправления Спасского сельского поселения, а также их должностные лица при обращении главы поселения по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей, предоставляют необходимую информацию и документы с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.3. Глава поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Глава поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета поселения, полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года [131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Глава поселения не вправе замещать государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, иные муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы, если иное не установлено федеральными законами.

**2.4. Глава поселения не вправе:**

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4) замещать другие должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

5) быть поверенными или иными представителями по делам третьих лиц в органах государственной власти и органах местного самоуправления, если иное не предусмотрено федеральными законами;

6) использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности;

7) получать гонорары за публикации и выступления в качестве лица, замещающего должность главы муниципального образования, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе;

8) получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц. Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью муниципального образования и передаются по акту в муниципальный орган. Лицо, замещавшее должность главы муниципального образования, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, сдавшее подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой и с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

9) принимать вопреки установленному порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;

10) выезжать в служебные командировки за пределы Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренностям муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

11) разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к информации ограниченного доступа, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей;

12) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

**2.5.** Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

**2.6.** Главе поселения, а также его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Понятие "иностранные финансовые инструменты" используется в настоящем пункте в значении, определенном Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

**2.7. Глава поселения обязан:**

а) добросовестно осуществлять в полном объеме установленные по замещаемой муниципальной должности полномочия;

б) соблюдать требования, установленные [Конституцией Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) Российской Федерации, федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом поселения, иными муниципальными правовыми актами Спасского сельского поселения;

в) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан; в пределах своих должностных полномочий рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, принимать по ним решения в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами порядке;

г) соблюдать нормы служебной этики и соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, порядок работы со служебной информацией;

д) поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей;

е) хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие известными в связи с исполнением должностных полномочий сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

ж) в случае, если владение главой поселения ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

з) представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное для исполнения должностных обязанностей;

к) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства или в день приобретения гражданства иного государства;

л) соблюдать ограничения и запреты, установленные федеральным законодательством, законами области, Уставом поселения, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами поселения;

м) сообщать о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей;

н) уведомлять о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка;

о) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

п) передать в доверительное управление на время замещения муниципальной должности принадлежащие ему ценные бумаги, доли участия в уставном капитале юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

**3. Обеспечение деятельности Главы поселения**

3.1. Главе поселения предоставляются:

1) денежное содержание, предусмотренное Положением о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Спасского сельского поселения, утвержденном Решением Совета Спасского сельского поселения от 29.08.2013 № 197 «Об оплате труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Спасского сельского поселения»;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск;

3) возмещение ущерба, причиненного лицу в связи с осуществлением им должностных полномочий;

4) возмещение расходов на служебные командировки;

5) обеспечение служебным транспортом и телефонной связью для выполнения служебных обязанностей;

6) переподготовка и повышение квалификации с сохранением на период обучения денежного содержания по занимаемой должности за счет средств местного бюджета;

7) пенсионное обеспечение;

8) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания, потери трудоспособности в период осуществления полномочий;

9) доплата к пенсии в размере, определенном в Уставе Спасского сельского поселения.

3.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы поселения.

3.2.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы поселения состоит из ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.

3.2.3. Порядок предоставления основного и дополнительного оплачиваемых отпусков главе поселения.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска главы поселения составляет 28 календарных дней.

Главе поселения предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в размере 10 календарных дней.

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется главе поселения ежегодно.

Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска финансируется за счет средств бюджета Спасского сельского поселения.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Очередность предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков.

График отпусков утверждается Главой Спасского сельского поселения не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

О времени начала отпуска глава поселения должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Специалист, осуществляющий кадровую работу, готовит проект распоряжения администрации поселения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе поселения, в котором указываются период, за который предоставляется отпуск, продолжительность отпуска, дата начала отпуска, дата окончания отпуска, дата выхода на работу.

Распоряжения о предоставлении ежегодных оплачиваемых отпусков регистрируются и хранятся в администрации поселения.

**4. Прекращение полномочий Главы поселения,**

**порядок освобождения от должности в связи с утратой доверия**

4.1. Основания прекращения полномочий Главы поселения определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года N [131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4.1.1. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года N [131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4.2. Глава поселения подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

3) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления предпринимательской деятельности;

5) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

Если главе поселения стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4.3. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в связи с утратой доверия на основании решения Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N [131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4.4. При рассмотрении и принятии Советом поселения решения, указанного в 4.3 настоящего Положения, Главе поселения должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета поселения и с проектом решения Совета поселения об удалении его в отставку (досрочном освобождении от должности);

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку (досрочного освобождения от должности) в связи с утратой доверия.

В случае если Глава поселения не согласен с решением Совета поселения об удалении его в отставку (досрочном освобождении от должности) в связи с утратой доверия, оно вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

**5. Заключительные положения**

5.1. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется из бюджета Спасского сельского поселения.

**Пояснительная записка**

**к проекту решения Совета Спасского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Спасского сельского поселения от 23.03.2016 № 147 «Об утверждении Положения о статусе главы Спасского сельского поселения»**

Проект решения Совета Спасского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Спасского сельского поселения от 23.03.2016 № 147 «Об утверждении Положения о статусе главы Спасского сельского поселения» разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Спасского сельского поселения в целях приведения Положения о статусе главы Спасского сельского поселения в соответствии с требованиями федерального законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.

Принятие настоящего проекта не потребует признания утратившими силу, изменения или принятия муниципальных правовых актов Спасского сельского поселения.

Юрист администрации поселения В.Р. Аннин