АДМИНИСТРАЦИЯ СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Вологодского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.10.2018 № 320

Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим   
на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения,   
и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В целях реализации требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в соответствии   
со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), с указом Президента РФ   
от 18.05.2009 N 559 (ред. от 19.09.2017) "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера", с указом Президента РФ от 23.06.2014 N 460 (ред. от 09.10.2017) "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", с постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 г. N 208   
"Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу   
на должность руководителя федерального государственного учреждения,   
а также руководителем федерального государственного учреждения сведений   
о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
 и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", на основании Устава Спасского сельского поселения, администрация Спасского сельского поселения, администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение)**.**

2. Признать утратившими силу постановления администрации Спасского сельского поселения:

- № 144 от 16.04.2013 г. «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- № 711 от 01.12.2016 г. «О внесении изменений в постановление администрации Спасского сельского поселения от 16.04.2013 № 144 "Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"».

3. Установить, что заместитель главы поселения по основным вопросам осуществляет контроль за:

3.1. Представлением руководителями подведомственных муниципальных учреждений в срок до 30 апреля 2019 года сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, за 2018 год в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

3.2. Представлением руководителями подведомственных муниципальных учреждений ежегодно (в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, за календарный год, предшествующий отчетному, в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

4. Заместителю главы поселения по основным вопросам ознакомить руководителей подведомственных муниципальных учреждений персонально под роспись с настоящим постановлением в 10-дневный срок с момента его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

6. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Спасского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения Р.И. Ваниев

Утверждено

постановлением администрации

Спасского сельского поселения

от 17.10.2018 № 320

**Положение**

**о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**1. Общее положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции», с указом Президента РФ от 18.05.2009 N 559   
"О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", с постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 г. N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений   
о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги)   
и несовершеннолетних детей и определяет порядок представления лицом, поступающим   
на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения,   
и руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2. Обязанность по представлению сведений о своих доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в соответствии с федеральными законами возлагается на:

а) лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения (при поступлении на работу);

б) руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения (ежегодно в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным).

1.3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, относятся   
к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае непоступления данного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отнесенные в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A642A3158EB8B3E78C6F79E5D4A40AAB52D23B2A7894A76F6AFD7F09B10E4A0AE6100999679BB555H7j2J) к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=A642A3158EB8B3E78C6F79E5D4A40AAB52D23B2A7894A76F6AFD7F09B10E4A0AE6100999679BB454H7j5J) Российской Федерации о государственной тайне.

1.4. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга)   
и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций,   
а также в пользу физических лиц.

1.5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением лицом, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии   
с законодательством Российской Федерации.

**2. Порядок представления сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

2.1. При поступлении на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения (далее – муниципальное учреждение) лицо обязано представить в администрацию Спасского сельского поселения:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы   
по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения   
об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи лицом документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения.

2.2. Руководитель муниципального учреждения обязан ежегодно (не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным) представлять в администрацию Спасского сельского поселения:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.3. Сведения, указанные в пунктах 2.1 и 2.2. настоящего Положения, представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации.»

2.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, представляются на бумажном носителе.

2.5. В случае если лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, или руководителем муниципального учреждения будет обнаружено,   
что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или отражены не в полном объеме какие-либо сведения, либо в представленных им сведениях имеются ошибки, указанные лицо   
или руководитель вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения.

2.6. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)   
и несовершеннолетних детей руководитель муниципального учреждения обязан уведомить   
в письменном виде главу Спасского сельского поселения о невозможности представления соответствующих сведений, а также о причинах, по которым сведения не могут быть представлены.

2.7. Руководитель муниципального учреждения Спасского сельского поселения может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте «б» пункта 1.2](#Par83) настоящего Положения.

2.8. Непредставление лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения.

2.9. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, является правонарушением, влекущим освобождение его от занимаемой должности, увольнение его с должности руководителя муниципального учреждения.

**3. Заключительные положения**

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лиц, замещающих данные должности, осуществляется администрацией Спасского сельского поселения в порядке, устанавливаемом постановлением администрации Спасского сельского поселения.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Спасского сельского поселения и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

**Пояснительная записка к проекту постановления администрации   
«Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Проект постановления «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее проект постановления) разработан в целях реализации требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в соответствии   
со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), с указом Президента РФ   
от 18.05.2009 N 559 (ред. от 19.09.2017) "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера", указом Президента РФ от 23.06.2014 N 460 (ред. от 09.10.2017) "Об утверждении формы справки   
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации",   
с постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 г. N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", на основании Устава Спасского сельского поселения, администрация Спасского сельского поселения и протеста прокуратуры Вологодского района от 26.09.2018 № 86-02-2018, администрация Спасского сельского поселения и предусматривает порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Принятие настоящего проекта потребует признания утратившими силу постановлений администрации Спасского сельского поселения:

- № 144 от 16.04.2013 г. «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения, и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- № 711 от 01.12.2016 г. «О внесении изменений в постановление администрации Спасского сельского поселения от 16.04.2013 № 144   
"Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Спасского сельского поселения,   
и руководителем муниципального учреждения Спасского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"».